



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LICEO CLASSICO - LICEO SCIENTIFICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

CF: 84000550784 - COD. SCUOLA: CSIS001006
87064 - CORIGLIANO ROSSANO (CS)



IIS - "F. BRUNO - G. COLOSIMO"
Prot. 0002198 del 16/03/2021
(Entrata)

**Al personale ATA
al DSGA
Al Sito Web dell'Istituto**

Circolare n. 48

OGGETTO: turnazioni personale ATA dal 16 al 19 marzo_a.s. 2020_2021.

Vista la Nota n. 360 del 14 marzo 2021, a firma del Capo Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali presso il Ministero, dott.ssa G. Boda,

Visto l'art. 13 del CCNL 2007,

Vista la Nota Dipartimentale 323/2020: *[...]l'adozione degli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva. Relativamente alle ferie pregresse, si precisa che trattasi delle ferie relative all'a.s. 2019/2020 (art.13 comma 10, CCNL 2007).*

Una volta esperite tali possibilità, il dirigente scolastico può "motivatamente esentare il personale dipendente dal servizio. Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge".

Fatte salve le suddette disposizioni normative,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

disciplina nel seguente modo le attività di servizio del personale ATA **nel periodo compreso tra il 16 e il 19 marzo c.a.:**

- a) assistenti amministrativi e collaboratori devono garantire servizi minimi in presenza con turnazione;
- b) per assistenti amministrativi e tecnici è prevista richiesta di lavoro agile (o ferie-recuperi) per i giorni non di turnazione;
- c) per i collaboratori scolastici non in turnazione si applica prima il criterio dell'esaurimento di ferie pregresse (a.s. precedente) e di banca ore (recuperi), poi l'applicazione dell'art. 1256 c. 2 del Codice Civile per "obbligazione divenuta temporaneamente impossibile".

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Vita Ventrella

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*